



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PITEȘTI

Aleea Spitalului Nr. 36 Pitești cod 110084
Telefon: 0248/287150 Fax: 0248/287202



Nr.

11. MAI. 2022

REGISTRATURA

Nr. ... 22283 ..

ANUNT

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PITEȘTI organizează EXAMEN DE PROMOVARE PENTRU PERSONALUL DIN CADRUL UNITĂȚII, în următoarele funcții:

- ASISTENT MEDICAL GENERALIST
- ASISTENT MEDICAL RADIOLOGIE
- ASISTENT MEDICAL FARMACIE
- MUNCITOR CALIFICAT II - BUCATAR

Promovarea se desfășoară în baza prevederilor:

- ORDINULUI Nr. 1470/ 2011 - pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar
- HOTĂRÂRE Nr. 286/ 2011 - pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,

Examenul de promovare se va susține la SALA DE SEDINTE a spitalului - sediul din Aleea Spitalului nr. 36 ,Pitești după cum urmează:

- **26.05.2022, orele 9.00** pentru promovarea în funcția de **asistent medical generalist;**
- **26.05.2022, orele 11.00** pentru promovarea în funcția de **asistent medical de farmacie;**
- **27.05.2022, orele 09.00** pentru promovarea în funcția de **muncitor calificat - bucatar II**
- **30.05.2022, orele 9.00** pentru promovarea în funcția de **asistent medical radiologie.**

Relatii suplimentare la Biroul personal din cadrul SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PITEȘTI.

MANAGER,
c.j. Molfea Adriana



SEF BIROU PERSONAL,
ref. Rujan Stefan

INTOCMIT
ref. Buturici Crina



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PITEȘTI

Aleea Spitalului Nr. 36 Pitești cod 110084
Telefon: 0248/287150 Fax: 0248/287202



ANEXA nr. 1 la ANUNTUL Nr.

22 283 / 11.05.2022

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU PROMOVAREA DE LA GRADUL DEBUTANT AL
FUNCTIEI DE
ASISTENT MEDICAL GENERALIST**

TEMATICA :

I. URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE

1. Insuficienta respiratorie acuta,
2. Infarctul miocardic acut (I.M.A.),
3. Resuscitarea cardio-respiratorie
4. Colica biliara,
5. Pancreatita acuta
6. Coma hipoglicemica,
7. Accidente vasculare cerebrale (A.V.C.)
8. Socul anafilactic,
9. Socul septic
10. Inecul (sumersia)

BIBLIOGRAFIE :

1. URGENTELE MEDICO CHIRURGICALE (SINTEZE), LUCRETIA TITIRCA, Editura Bucuresti 2013



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PITEȘTI

Aleea Spitalului Nr. 36 Pitești cod 110084
Telefon: 0248/267150 Fax: 0248/267202



ANEXA nr. 2 la ANUNTUL Nr 28 283 / 11. 05. 2022

TEMATICA si BIBLIOGRAFIA
pentru promovarea de la gradul debutant al functiei de ASISTENT MEDICAL RADIOLOGIE

TEMATICA :

1. Formarea imaginii radiologice
2. Noțiuni de radioprotecție
3. Substanțele de contrast
4. Aparatul de radiologie conventionala
5. Tomografie computerizata
6. Imagistica prin rezonanta magnetica
7. Explorarea radioimagistica a craniului
8. Explorarea radioimagistica a coloanei vertebrale
9. Explorarea radioimagistica a aparatului digestiv
10. Explorarea radioimagistica a aparatului uro-genital
11. Explorarea radioimagistica a membrului superior
12. Explorarea radioimagistica a membrului inferior
13. Tehnici radioimagistice de explorare a sanului
14. Atributiile si competentele profesionale ale asistentului de radiologie
15. CODUL DE ETICA SI DEONTOLOGIE al ASISTENTULUI MEDICAL din Romania:
 - subiect din legislatia specifica.

BIBLIOGRAFIE:

1. Ana Magdalena Bratu si Constantin Zaharia – Radioimagistica Medicala- Radiofizica si tehnica – Editura Universitara “ Carol Davila ” Bucuresti 2016
2. HOTARAREA (OAMMR) nr. 2/ 2009 - privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România.



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PITEȘTI

Aleea Spitalului Nr. 36 Pitești cod 110084
Telefon: 0248/287150 Fax: 0248/287202



ANEXA nr. 3 la ANUNTUL Nr 22 283 / 11.05.2022

TEMATICA si BIBLIOGRAFIA
pentru promovarea de la gradul debutant al functiei de ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE

1. Medicația aparatului digestiv

- Medicația antiacidă și antiulceroasă
- Antispastice și alte produse folosite în tulburări funcționale gastrointestinale
- Antivomitive
- Antidiareice
- Preparate cu enzime digestive

2. Medicația aparatului digestiv

- Medicamente antiaritmice
- Vasodilatatoare antihipertensive

3. Medicația aparatului urinar

- Diuretice
- Antispastice urinare

4. Medicația aparatului respirator

- Expectorante
- Mucolitice
- Antitusive
- Medicația antihistaminică

5. Forme farmaceutice ca sisteme disperse omogene

- Formularea soluțiilor
- Prepararea soluțiilor în farmacie
- Soluții buvabile
- Soluții administrate pe mucoasă:
 - soluții bucofaringiene
 - picături pentru nas
 - picături pentru urechi

6. Forme farmaceutice sterile

- Preparate injectabile
- Preparate perfuzabile
- Soluții oftalmice-oculoguttae

7. Forme farmaceutice ca sisteme disperse eterogene

- Emulsii
- Suspensii
- Unguente

8. Antibioticele și chimioterapicele

- Peniciline
- Cefalosporine
- Aminoglicozide
- Tetraciline
- Macrolide
- Sulfamide antibacteriene
- Antihelminticele.

BIBLIOGRAFIA :

pentru promovarea de la gradul debutant al functiei de ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE :

I. Ghid de farmacologie pentru asistenți medicali și asistenți de farmacie:- Crin Marcean; -Vladimir Manta Mihăilescu-București Editura ALL, 2011.

II. Tehnologie farmaceutică-manual pentru studenți și asistenți de farmacie:

-Dumitru Lupuleasa; Cornelia Fica; Sipos Emese-Editura Carol Davila-București 2015. III. Farmacologie-Ediția a-V-a-Valentin Stroescu-Editura ALL

III. Farmacologie-Ediția a-V-a-Valentin Stroescu-Editura ALL



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PITEȘTI

Aleea Spitalului Nr. 36 Pitești cod 110084
Telefon: 0248/287150 Fax: 0248/287202



ANEXA nr. 4 la ANUNTUL Nr 22 283 / 11.05.2022

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE
pentru promovarea în funcția de MUNCITOR CALIFICAT II - BUCATAR

1. ORDIN Nr. 976 din 16 decembrie 1998 - pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor
2. Ordinul MS nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare
 - ANEXA 1 - NORME TEHNICE - privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private
3. LEGEA nr. 307/ 2006 privind apararea împotriva incendiilor;
 - Art. 22 – Obligatiile principale ale salariaților
4. LEGEA nr. 319/ 2006 legea securitatii si sanatatii in munca;
 - Capitolul IV – Obligatiile lucratorilor



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PITEȘTI

Aleea Spitalului Nr. 36 Pitești cod 110084
Telefon: 0248/287150 Fax: 0248/287202



ANEXA nr. 5 la ANUNTUL Nr. 22283/11.05.2022

METODOLOGIA-CADRU privind desfășurarea examenului de promovare

I. DISPOZIȚII GENERALE

Data și locul susținerii evaluării

- Pentru funcția de:

- ASISTENT MEDICAL GENERALIST
- ASISTENT MEDICAL FARMACIE
- ASISTENT MEDICAL RADIOLOGIE
- PROBA SCRISA:

- **26.05.2022, orele 9.00** pentru promovarea în funcția de **asistent medical generalist**;
- **26.05.2022, orele 11.00** pentru promovarea în funcția de **asistent medical de farmacie**;
- **27.05.2022, orele 09.00** pentru promovarea în funcția de **MUNCITOR CALIFICAT BUCATAR II**
- **30.05.2022, orele 9.00** pentru promovarea în funcția de **asistent medical radiologie**.

II. DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE

Cu 30 de minute înainte de începerea probei scrise se va face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate.

Candidații care nu se află în sală în momentul începerii probei, pierd dreptul de participare la examinare. Se interzice candidaților să dețină asupra lor pe timpul desfășurării probelor orice fel de lucrări care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și orice mijloc electronic de comunicare. Nerespectarea acestor dispoziții duce la eliminarea din sală a candidatului, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu. Comisia de examinare profesională, constatând încălcarea acestor dispoziții, va elimina candidatul din sală, va face mențiunea "ANULAT" pe lucrare și va consemna cele întâmplate în procesul-verbal.

Din momentul prezentării subiectului de examen, candidații nu mai pot părăsi sala, decât după terminarea examinării.

III. PROBA SCRISA:

Subiectul PROBEI SCRISE, de verificarea cunoștințelor, se stabilește de către comisia de examinare profesională cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru examenul de promovare și va fi specific pentru postul ocupat, conform tematicii afisate. Din tematica afisată, fiecare membru al comisiei de examinare propune pe baza bibliografiei și, după caz, a tematicii maximum 3 subiecte, dintre care comisia de examinare stabilește de la 3 până la 9 subiecte care vor alcatui subiectul probei scrise.

La locul, data și ora stabilite pentru examenul de promovare, comisia de examinare pune la dispoziția fiecărui candidat lista subiectelor stabilite.

Fiecare candidat redactează o lucrare pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare.

Proba scrisă se va desfășura pe durata a cel mult 3 ore.

Fiecare subiect va fi notat conform baremului de notare, punctajul maximum este de 100 de puncte, punctajul minim de promovare a probei scrise este de 50 de puncte.

Comisia de examinare profesională notează lucrarea elaborată de candidați pe baza următoarelor criterii:

- a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;
- b) abilități de comunicare;
- c) capacitate de sinteză;
- d) complexitate, inițiativă, creativitate.

Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de examinare în parte și se notează în borderoul de notare. Acordarea punctajului pentru proba scrisă se face pe baza mediei aritmetice a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

Membrii comisiei de examinare acordă, individual, punctaje pentru fiecare dintre criteriile prevăzute. Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de examinare în parte, pentru fiecare candidat, și se notează în borderoul de notare.

Punctajele finale ale examinării vor fi înscrise într-un centralizator nominal, în care se va menționa pentru fiecare candidat punctajul obținut la proba de examen. Centralizatorul nominal se semnează pe fiecare pagină de fiecare dintre membrii comisiei de examinare.

Se consideră ADMIS la examenul pentru promovarea candidatului care a obținut minimum 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se afișează la sediul SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTĂ PITEȘTI, în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea sau proba practică, iar rezultatele finale se afișează la sediul instituției sau autorității publice în două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

Comisia de soluționare a contestațiilor ADMITE contestația, modificând punctajul final acordat de comisia de concurs, în situația în care:

- constată că punctajele nu au fost acordate potrivit baremului și răspunsurilor din lucrarea scrisă;

Contestația va fi RESPINSĂ în următoarele situații:

- punctajele au fost acordate potrivit baremului și răspunsurilor din lucrarea scrisă;

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul instituției publice organizatoare a concursului imediat după soluționarea contestațiilor.

Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Orice candidat își poate consulta, la solicitarea sa, lucrarea scrisă individuală redactată în cadrul probei scrise a examenului, după corectarea și notarea acesteia, în prezența secretarului comisiei de examen.

MANAGER,
c.j. Molfea Adriana



SEF BIROU PERSONAL,
ref. Rujan Stefan

INTOCMIT
ref. Buturici Crina